

Утверждено

Приказом Директора ООО «МКК Евраз»  
№ 1 от 01.07.2019г.

Изменения и дополнения Утверждены  
Приказом Директора ООО «МКК Евраз»  
№ 21 от 01.10.2021г.

 *Сергейев К. А.*

М.П.



## ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления Потребительских займов, Обществом с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Евраз» (далее - Общество) (ИНН 5904043222, КПП 590401001, ОГРН 1155958009811, Свидетельство Центрального Банка Российской Федерации регистрационный номер 001503357006693, дата включения в реестр 13.07.2015 года, фактический адрес: 614000, г. Пермь, ул. Карпинского, д. 17, контактный телефон: 8-800-555-09-91, сайт: <http://www.bd59.ru/>) физическим лицам – гражданам РФ, постоянно зарегистрированным на территории РФ на потребительские нужды. Займ предоставляется без залога, поручителей и иного обеспечения.

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие правила предоставления займов регулируют порядок и условия предоставления займов, в том числе порядок подачи заявления на предоставление займа и порядок его рассмотрения, порядок заключения Договора потребительского займа и порядок доведения информации о суммах и сроках платежей до Заемщика, а также иные условия, не являющиеся условиями Договора потребительского займа.
- 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)» и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Общество соблюдает следующий порядок совершения операций по выдаче займов:

- 1.3.1. предоставление получателю финансовой услуги информации об условиях выдачи займа, а также иной, необходимой получателю финансовых услуг, информации;
- 1.3.2. прием и рассмотрение заявления на получение займа поданного способом, установленным настоящими Правилами;
- 1.3.3. оценка платежеспособности получателя финансовой услуги;
- 1.3.4. принятие решения о выдаче займа;
- 1.3.5. информирование получателя финансовой услуги о принятом решении;
- 1.3.6. заключение Договора потребительского займа с получателем финансовой услуги;
- 1.3.7. выдача денежных средств получателю финансовой услуги по Договору потребительского займа.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К ПОЛУЧАТЕЛЮ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ**

- 2.1. Заемщик должен быть гражданином Российской Федерации, постоянно зарегистрированным на территории РФ. Возрастной ценз – от 21-го до 75-ти лет, обладающий полной дееспособностью;
- 2.2. Заемщик должен иметь паспорт гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: Пенсионное удостоверение или справка из ПФ (для пенсионеров обязательно); Водительское удостоверение; Справка о доходах по форме 2 НДФЛ (срок годности один календарный месяц); Копии всех страниц трудовой книжки, заверенные работодателем; Загранпаспорт, до окончания срока действия, которого остается не менее 6 месяцев от даты обращения; Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС); Военный билет; Свидетельство ИНН. Социальная карта Москвича или иной аналогичный документ.
- 2.3. Общество вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных Правилами;

## **3 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ**

- 3.1. Для получения займа Заемщик обязан лично явиться в отделение Общества, и в случае принятия положительного решения о предоставлении займа, лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе Договор потребительского займа, Заявление на предоставление займа, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления займа, предусмотренные настоящими Правилами и/или действующим законодательством РФ. При этом оформить заявление на предоставление займа можно лично в офисе, на сайте компании [www.bd59.ru](http://www.bd59.ru), по телефону, позвонив на 8-800-555-0991.
- 3.2. Уполномоченный сотрудник Общества проводит оценку платежеспособности Заемщика в соответствии с «Положением об оценке платежеспособности получателя финансовой услуги» и по итогам рассмотрения Заявления Заемщика и иных документов (сведений), представленных Заемщиком, принимает решение о выдаче займа или решения об отказе в выдаче займа.

3.2.1. Общество информирует получателя финансовой услуги о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением им своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги, и о возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги, в том числе:

- 1) о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору об оказании финансовой услуги и о применяемой к получателю финансовой услуги неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору об оказании финансовой услуги.

3.2.2. Общество предоставляет получателю финансовой услуги информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора потребительского займа на предлагаемых Обществом условиях, в частности, сообщает о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- 1) соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;
- 2) предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- 3) вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по независящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

3.2.3. Общество информирует получателя финансовой услуги о том, что сведения, предоставленные получателем финансовой услуги в ответ на запрос Общества, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого Договора потребительского займа.

3.2.3.1. До заключения Договора потребительского займа или принятия получателем финансовой услуги на обслуживание, однако, в любом случае, не реже 1 (одного) раза в год, Общество обязано запросить у получателя финансовой услуги следующую информацию:

- 1) о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах получателя финансовой услуги (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3000 (три тысячи) рублей);
- 2) о возможности предоставления обеспечения исполнения получателем финансовой услуги обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе залог, поручительство), в случае, если предоставление обеспечения предусмотрено условиями договора об оказании финансовой услуги;
- 3) о судебных спорах, в которых получатель финансовой услуги выступает ответчиком (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей);

4) о наличии в собственности получателя финансовой услуги движимого и (или) недвижимого имущества (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей),

3.2.4. Сотрудник Общества, в соответствии с действующим законодательством, вправе отказать в предоставлении займа.

3.3. При оформлении документов сотрудник Общества производит фотографирование лица Заемщика с последующим размещением фото в анкете специализированного программного обеспечения, а также производит копирование и сканирование предоставленных документов (заполненных страниц). Все полученные данные формируют базу данных (адресную базу) Общества, которое принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением, кроме как в целях осуществления проверки (перепроверки) данных, а также по соответствующим запросам государственных органов и/или органов местного самоуправления, и/или при осуществлении действий направленных на защиту интересов Общества и/или восстановление своих нарушенных прав и в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами и/или Договором потребительского займа. Заемщик также при подписании Договора потребительского займа дает свое безоговорочное согласие на: обработку всех его персональных данных и внесение их в базу данных (адресную базу) Общества с возможностью использования в информационных целях; обработку его персональных данных о задолженности способом распространения таковых персональных данных с целью исполнения обязательств по настоящему Договору потребительского займа Заемщиком или иными третьими лицами за него.

3.4. Общее время по рассмотрению заявления Заемщика на предоставление займа и принятия решения о предоставлении займа (или решения об отказе предоставления займа) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче займа), составляет не более 2 (двух) часов с момента обращения (срок рассмотрения может быть увеличен при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий или если Заявление на займ оставлена по телефону, через сайт).

3.4.1 В случае положительного решения о выдаче займа на согласованных индивидуальных условиях, Заемщик вправе сообщить Обществу о своей согласии или отказе на получение займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях Договора потребительского займа, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления заемщику индивидуальных условий Договора потребительского займа.

3.5. Заемщик вправе отказаться от получения займа в любой момент до фактического получения денежных средств при предоставлении займа наличными денежными средствами или до момента отправки соответствующего распоряжения обслуживающему электронное средство платежа банку при перечислении денежных средств на банковскую карту Заемщика.

#### **4 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ, ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА.**

- 4.1. В случае положительного решения о заключении Договора потребительского займа, Общество предоставляет Заемщику Общие и Индивидуальные условия Договора потребительского займа (Далее - Договор потребительского займа).
- 4.2. Заемщик должен до подписания Индивидуальных условий Договора потребительского займа внимательно ознакомиться с их содержанием, с Общими условиями, графиком платежей.
- 4.3. Займ предоставляется в валюте Российской Федерации (рубли России) наличными денежными средствами в день обращения гражданина или при наличии таковой возможности со стороны Общества и желании Заемщика переводом на банковскую карту в течение минимально возможного времени необходимого для осуществления данной процедуры.
- 4.4. Договор потребительского займа составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Общества, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора потребительского займа.
- 4.5. В связи с особенностями выдачи займов осуществляемой Обществом, а именно – погашение суммы займа и процентов за его пользование происходит частями или единовременно, Заемщик соглашается при подписании Договора потребительского займа считать таковой, в том числе и графиком платежей, содержащимся в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа.
- 4.6. Индивидуальные условия содержат информацию о сроках и размерах осуществления платежей по Договору займа (график платежей).
- 4.7. Минимальная сумма займа составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.
- 4.8. Максимальная сумма займа составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей.
- 4.9. Срок, на который выдается займ, составляет от 16 (шестнадцати) до 30 (тридцати) календарных дней. Возможно продление действия Договора потребительского займа на срок до 30 (тридцати) календарных дней при условии погашения начисленных процентов и штрафов.
- 4.10. На сумму займа начисляются проценты за пользование из расчета 1% (365,000% годовых) в день, со дня, следующего за днем выдачи займа. Возможны акции и льготные условия, подробнее с которыми можно ознакомиться на сайте [www.bd59.ru](http://www.bd59.ru). 8-800-555-09-91.
- 4.11. Диапазоны значений полной стоимости потребительского займа от 292% (двести девяносто два процента годовых) до 365% (триста шестьдесят пять процентов) годовых.
- 4.12. В индивидуальном порядке суммы займа и сроки выдач могут быть рассмотрены в сторону увеличения.
- 4.13. В случае нарушения сроков возврата займа установлена неустойка в виде пени в размере 18,25% годовых от непогашенной суммы займа.
- 4.14. При невозврате в срок займа, Общество оставляет за собой право защищать свои законные права и интересы всеми предусмотренными действующим законодательством способами, в том числе путем обращения в Суд, по месту нахождения Заемщика.
- 4.15. Заемщик имеет право вернуть займ, начисленные проценты и возможные штрафные санкции следующим способом: - в любом отделении Общества, полный

список которых с указанием адреса и режима работы указан на сайте в сети интернет по адресу <http://www.bd59.ru/>; - в любом банке, заполнив квитанцию согласно реквизитам Общества, которые указаны как в Договоре потребительского займа, так и на сайте в сети интернет по адресу <http://www.bd59.ru/>.

## **5 ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

- 5.1. В одном месяце с одним Заемщиком может быть заключен только один Договор потребительского займа, но не более девять в год.
- 5.2. Иных договоров, которые Заемщик обязан заключить, и (или) иных услуг, которые он обязан получить в связи с Договором потребительского кредита (займа) нет.
- 5.3. Увеличения суммы расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки нет.

Уважаемые Заемщики, просим Вас с пониманием отнестись к п. 4.12 и п.4.13 Правил и четко соблюдать условия возврата заемных средств во избежание конфликтных ситуаций и дополнительных расходов.

Внимание! При закрытии договора займа сотрудник обязан выдать справку о закрытии договора займа и приходно-кассовый ордер(а).